



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**“ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE “SAN TOMMASO d'AQUINO”**  
**Via Montanino s.n.c. - 04015 Priverno (LT)**  
**C.M. LTIC83600G - C.F. 91067030592 - Tel. 0773/904555**  
Sito Web: <http://www.icpriverno.edu.it/> E-Mail: [ltic83600g@istruzione.it](mailto:ltic83600g@istruzione.it)- [ltic83600g@pec.istruzione.it](mailto:ltic83600g@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N. 20

Priverno lì:16/09/2022

Ai docenti della SS1^g dell'IC San Tommaso  
Agli alunni e genitori della SS1^g dell'IC San Tommaso  
Al personale ATA  
Al DSGA  
All'Albo

**Oggetto: nomina coordinatori di classe – scuola Secondaria IC San Tommaso**

I docenti indicati nell'elenco allegato sono nominati **coordinatori** delle classi specificate a fianco del loro nome.

Sono affidati ai **coordinatori** i seguenti compiti:

- presiedere il Consiglio di classe in assenza del dirigente;
- segnalare al dirigente tutte le situazioni problematiche che possono verificarsi nella classe;
- raccogliere e presentare al dirigente e agli organi collegiali le istanze e le richieste provenienti dal Consiglio di classe;
- tenere sotto osservazione l'andamento scolastico e la frequenza degli studenti della classe per concordare con gli altri docenti gli interventi che si rendano necessari;
- curare i rapporti con le famiglie in relazione all'andamento didattico degli studenti, comunicando tempestivamente la ripetitività di assenze, le violazioni del regolamento scolastico con le conseguenti sanzioni e ogni situazione di particolare interesse;
- predisporre, con la collaborazione degli altri docenti che lo compongono, il documento di programmazione delle attività del Consiglio di classe;
- predisporre, la relazione finale in cui si registrano il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e le eventuali difficoltà riscontrate nell'attività didattica e si indicano le azioni di miglioramento su cui impostare il piano di lavoro per l'anno successivo;

In merito all'educazione civica sono affidati ai coordinatori i seguenti compiti:

- favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione Civica previsto nel Curricolo d'Istituto
- facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento
- formulare, al fine delle valutazioni intermedie e finali, la proposta di voto in decimi, acquisiti gli elementi conoscitivi dagli altri docenti del Consiglio di classe

Ai docenti coordinatori, per i compiti da loro svolti, spetta un compenso a carico del Fondo dell'istituzione scolastica, il cui importo sarà determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Sono altresì individuati i nomi dei **segretari** delle classi specificate a fianco del loro nome.

È affidato ai segretari il compito di provvedere alla stesura del verbale delle riunioni del Consiglio di classe.

La tabella potrà subire modifiche per necessità organizzative. Ogni modifica sarà notificata agli interessati.

Coordinatori	SEGRETARI	Sez. Classi PLESSO MONTANINO
BUCCIARELLI STELLA	CARMINA MICCINILLI	1 <sup>a</sup> A
DE BONIS IDA	MONTAQUILA PATRIZIA	2 <sup>a</sup> A
MICCINILLI CARMINA	BUCCIARELLI STELLA	3 <sup>a</sup> A
BUSSU ANTONELLO	MICCINILLI ANNA PIERA	1 <sup>a</sup> B
MONTI MARGHERITA	CARAMADRE ANNA MARIA	2 <sup>a</sup> B
D'ANNIBALE ROBERTA	CRESCENZO CHIANESE	3 <sup>a</sup> B
GATTI MARIA	RUGGIERO ANDREA	1 <sup>a</sup> C
SANTELIA CARMELA	GIULIANI ANTONELLA	2 <sup>a</sup> C
FANTOZZI ELVIRA	FARESE ALBA CARMELA	3 <sup>a</sup> C
CAPODILUPO LAURA	DURANTE IVANA	1 <sup>a</sup> D
MARROCCO PIERA	PIETRO FABRIZIO	2 <sup>a</sup> D
CARADONNA GIUSEPPINA	MARTEDDU VANIA	3 <sup>a</sup> D
FANIA ROBERTA	LECCESE	PLURICLASSE PROSEDI

Il dirigente scolastico

Tina Immacolata Abbate

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lg.39/1993)